

Základní škola a Mateřská škola Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913, okres Nový Jičín	
<b>Směrnice č. 1</b> <b>Směrnice ředitelky školy ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v Mateřské škole Markova 1176</b>	
Č.j: ZSMSTYFR/116/2017	Účinnost od: 1. 9. 2017
Spisový znak: 1.1.1	Skartační znak: A 10

Obsah směrnice:

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Plátcí
- Čl. 3 Měsíční výše úplaty
- Čl. 4 Snížení úplaty v případě přerušení nebo omezení provozu MŠ
- Čl. 5 Osvobození od úplaty
- Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty
- Čl. 7 Přejícná a závěrečná ustanovení

Vydala: Základní škola a Mateřská škola Frenštát pod Radhoštěm,  
Tyršova 913, okres Nový Jičín

Schválila: ředitelka školy RNDr. Zdeňka Murasová

Nabytí účinnosti: od 1. září 2017

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913, okres Nový Jičín vydává na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a na základě § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání tuto směrnici:

## Čl. 1

### Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání, podmínky pro snížení nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty v MŠ Markova 1176, která je součástí ZŠ a MŠ Frenštát p. R., Tyršova 913.

Ředitelka školy pověřila vedoucí učitelku MŠ výběrem, evidencí a kontrolou placení úplaty podle této směrnice.

## Čl. 2

### Plátcí

1. Úplatu je povinen hradit zákonný zástupce dítěte, které bylo přijato k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole rozhodnutím ředitelky školy a jehož vzdělávání není na základě školského zákona povinné.
2. Vzdělávání se dítěti v mateřské škole poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (povinné předškolní vzdělávání).

## Čl. 3

### Měsíční výše úplaty

1. Úplata za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem se stanoví dle § 6 vyhl. č. 14/2005 Sb. vždy na období školního roku od 1. 9. do 31. 8. Při stanovení měsíční výše úplaty se vychází z údajů o hospodaření za uplynulý kalendářní rok. Výše úplaty je stanovena ve výši 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů mateřské školy za uplynulý kalendářní rok připadajících na jedno dítě.  
Výše úplaty pro školní rok 2017/2018 činí 335 Kč za jedno dítě na příslušný kalendářní měsíc. Měsíční výše úplaty v dalších letech bude stanovena formou dodatku.
2. Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat „další dítě“. V souladu s § 34 odst. 9 školského zákona se toto dítě nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším

povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení. Pro „další dítě“ stanoví ředitel školy výši úplaty odpovídající 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz.

#### Čl. 4

##### **Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu**

1. V případě přerušení provozu MŠ po dobu delší než 5 vyučovacích dnů se úplata stanovená zákonnému zástupci podle čl. 3 této směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu pracovních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu pracovních dnů v příslušném měsíci. Pokud bude provoz přerušen na celý kalendářní měsíc, bude úplata stanovena jako nulová.
2. V době školních prázdnin v měsíci červenci a srpnu se v případě přerušení provozu stanoví úplata v souladu s odstavcem jedna. V případě, že provoz v měsíci červenci nebo srpnu nebude přerušen nebo přerušení provozu bude kratší než 5 vyučovacích dnů, platí měsíční výše úplaty stanovená pro daný školní rok.
3. Pro „další dítě“ dle čl. 3, písm. b) se v době školních prázdnin v měsíci červenci a srpnu stanoví úplata odpovídající násobku počtu dnů, po které se dítě bude ve škole vzdělávat a denní výše úplaty vypočtené jako podíl měsíční výše úplaty a počtu pracovních dnů v kalendářním měsíci.

#### Čl. 5

##### **Osvobození od úplaty**

1. Osvobozen od úplaty je:
  - zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (dle § 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi)
  - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (dle § 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
  - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě (dle § 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
  - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (dle § 47 písm. e) a f) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí)

2. O osvobození od úplaty musí zákonný zástupce požádat a výše uvedené skutečnosti musí prokázat originálem písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory.
3. Rozhodnutí o osvobození od úplaty podepsané ředitelkou školy vydá vedoucí učitelka žadateli. Toto rozhodnutí je platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém plátce nárok na osvobození od úplaty prokáže.
4. Změní-li se skutečnosti rozhodné pro osvobození od úplaty, je plátce povinen toto nahlásit nejpozději do 5 dnů vedoucí učitelce MŠ.

#### Čl. 6

#### **Podmínky splatnosti úplaty**

1. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne příslušného kalendářního měsíce.
2. Vedoucí učitelka může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úhrady.
3. Úplatu je možné uhradit na účet školy bezhotovostním převodem na určený bankovní účet.
4. Ve výjimečných případech je možné úplatu uhradit v hotovosti proti potvrzení přímo vedoucí učitelce.

#### Čl. 7

#### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Výše základní částky úplaty bude pro další školní roky řešena formou dodatku k této směrnici, ve kterém bude uvedena změna ustanovení čl. 3 směrnice.
2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou školy a je účinná od 1. září 2017.

Tato směrnice ruší směrnici č. 1 ze dne 1. září 2013.

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne 14. června 2017

.....  
ředitelka školy RNDr. Zdeňka Murasová